Št.: 430 – 15 / 2024

Datum: 29. 3. 2024

Izvajanje storitev posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice

Zaporedna številka: 430 – 15 / 2024

Vrsta postopka: konkurenčni postopek s pogajanji skladno s točko a) prvega odstavka 44. člena ZJN-3

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

Povabilo k oddaji ponudbe

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice. Storitve, ki so predmet javnega naročila se oddajajo za obdobje treh šolskih let, predvidoma od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2027.

Naročnik oddaja predmetno javno naročilo skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23; v nadaljevanju Uredba), in sicer v delu, ki se nanaša na vozila za cestni prevoz in storitve prevoza (15. točka prvega odstavka 4. člena Uredbe). Izvajalec mora storitve prevoza izvajati s čistimi avtobusi oziroma oziroma čistimi lahkimi vozili, ki uporabljajo alternativne vire energije (električna vozila ali vozila na vodikove gorivne celice) (varianta 1). Če naročnik ne bo uspel pridobiti ponudbe za storitve prevozov s čistimi avtobusi oziroma čistimi lahkimi vozili (varianta 1), bo naročilo oddal ponudniku, ki bo ponudil izvedbo storitev z drugimi avtobusi in ostalimi vozili na konvencionalna fosilna goriva (varianta 2), skladno s spodaj navedenimi pogoji in merili.

Naročnik javno naročilo oddaja po konkurenčnem postopku s pogajanji skladno s točko a) prvega odstavka 44. člena ZJN-3. Zaradi posebnih okoliščin, povezanih z vrsto, kompleksnostjo ali pravno in finančno strukturo ali zaradi z njimi povezanih tveganj, javnega naročila namreč ni mogoče oddati brez predhodnih pogajanj. V zvezi z izvedbo postopka naročnik nadalje pojasnjuje, da oddaja prijave hkrati predstavlja tudi oddajo prve ponudbe. Skladno z določbo enajstega odstavka 44. člena ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico, da javno naročilo odda na podlagi prvih ponudb, ki bodo oddane do roka za oddajo ponudb in ne izvede dodatnega kroga pogajanj. Ob upoštevanju navedenega naročnik pojasnjuje, da se v tej razpisni dokumentaciji tako za prijavo uporablja termin »ponudba« saj se v okviru oddaje prijave prav tako oddaja tudi prva ponudba.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Predmet javnega naročila je: Izvajanje storitev posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja celovito.

Variantne ponudbe: Da. Ponudnik lahko odda ponudbo za varianto 1 ALI varianto 2, kot izhaja iz razdelka Tehnične specifikacije, pri čemer ima prednost pri izbiri varianta 1:

- varianta 1 (čisti avtobus ali čisto lahko vozilo),
- varianta 2 (avtobus oz. ostala vozila na konvencionalna fosilna goriva).

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	**Datumi**
Rok za postavitev vprašanj	do 24. 4. 2024 do 09:00
Rok za predložitev ponudb	do 10. 5. 2024 do 09:00
Odpiranje ponudb	10. 5. 2024 ob 10:00

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba:	Barbara Toman	Petra Dečman
E-poštni naslov:	barbara.toman@jesenice.si	petra.decman@jesenice.si
Telefonska št:	04 5869 212	04 5869 297

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način: elektronska oddaja na URL: https://ejn.gov.si

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb preko spletne aplikacije e-JN, ki je dosegljiva na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Ponudnike opozarjamo, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno (predvsem veljaven elektronski certifikat) za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Pojasnila v zvezi z navedenim najdete na spletni strani Direktorata za javno naročanje http://www.djn.mju.gov.si/ejn-pogosta-vprasanja in spletni strani https://ejn.gov.si/. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Ponudba mora biti preko navedene aplikacije oddana do navedene ure. Ponudbe vnesene pred potekom roka, ki bodo oddane po zgoraj navedenem roku (če sistem to omogoča), bodo izločene kot nepravočasne.

V izogib kasnejšim težavam si shranite potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe preko spletne aplikacije. Zaželeno je, da je ponudba zložena (skenirana) po vrstnem redu, tako kot je navedeno v tej razpisni dokumentaciji.

Če spletna aplikacija e-JN ne deluje na način, ki omogoča oddajo prijav ali ponudb, naročnik podaljša rok za oddajo in odpiranje prijav ali ponudb za najmanj dva delovna dneva v primeru postopka oddaje naročila male vrednosti oziroma za najmanj pet delovnih dni v primeru drugih postopkov za oddajo naročila iz 39. člena ZJN-3, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- elektronsko komunikacijsko sredstvo, ki ga uporablja naročnik, ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka, ki je določen za oddajo prijav ali ponudb;
- kandidat ali ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo prijav ali ponudb;
- upravitelj elektronskega komunikacijskega sredstva, ki ga uporablja naročnik, nedelovanje potrdi naročniku;
- kandidatu ali ponudniku ni uspelo oddati prijave oziroma ponudbe;
- odpiranje prejetih prijav ali ponudb se še ni izvedlo.

PREDLOŽITEV ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik odda zavarovanje za resnost ponudbe (menično izjavo in bianco menico) do roka za oddajo ponudb na način:

- osebno na naslov: OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice ali
- po pošti na naslov: OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice.

Zavarovanje mora v vložišče naročnika prispeti do navedene ure. Zavarovanja odposlana pred potekom roka, ki bodo k naročniku prispela po zgoraj navedenem roku, bodo izločena kot nepravočasna in zaprta vrnjena ponudnikom. Prav tako bo v primeru nepravočasne predložitve zavarovanja naročnik zavrnil ponudbo ponudnika, ki ne bo pravočasno predložil zavarovanja.

V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddanem zavarovanju s pravilno navedenim datumom in časom oddaje zavarovanja pri pooblaščeni osebi naročnika.

Ponudnik predloži zavarovanje v zapečateni ali zaprti ovojnici, skladno z obrazcem priloženim v tej razpisni dokumentaciji. Naročnik ne odgovarja za predčasno odprtje zavarovanja, ki ne bo ustrezno označeno, skladno s temi navodili. Na vseh ovitkih naj bo navedena firma, točen naslov, telefonska številka in e-mail ponudnika.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb je javno in bo potekalo na naslovu: **Spletna aplikacija e-Oddaja**

Oddane ponudbe (predračuni) bodo vsem ponudnikom, ki so sodelovali v postopku, vidne preko spletne aplikacije e-JN po poteku roka za predložitev ponudb. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku obdobja, ki ga določa skrbnik sistema. Ponudniki si lahko prenesejo zapisnik o odpiranju ponudb in ponudbene predračune iz informacijskega sistema e-JN.

Ponudnike opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe. Predračun je javno viden po poteku roka za predložitev ponudb, ostala dokumentacija pa je vidna samo naročniku.

VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija **je brezplačna.**

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila: Portal javnih naročil.

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

POGAJANJA

Skladno z že navedenim v uvodu te razpisne dokumentacije, se v okviru oddaje prijave oddaja tudi prva ponudba v okviru postopka oddaje javnega naročila. V kolikor naročnik ne bi pridobil sprejemljive ponudbe si naročnik pridržuje pravico do izvedbe dodatnega kroga pogajanj. V kolikor se bo izvedel dodaten krog pogajanj, bo naročnik k oddaji ponudbe v okviru dodatnega kroga pogajanj pozval le gospodarske subjekte, za katere se po pregledu in ocenjevanju danih prijav oziroma ponudb ugotovi, da:

- ne obstajajo razlogi za izključitev zoper glavnega kandidata/ponudnika, vse partnerje v primeru skupne prijave/ponudbe in vse podizvajalce nominirane v prijavi/ponudbi,
- so skladno z določbami razpisne dokumentacije izpolnjeni vsi pogoji za sodelovanje,
- prijava/ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v razpisni dokumentaciji v okviru tehničnih specifikacij,
- je prijava/ponudba prispela na naslov naročnika pravočasno,
- pri prijavi/ponudbi ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija.

V primeru izvedbe dodatnega kroga pogajanj bodo kandidati o priznanju usposobljenosti pisno obveščeni s sklepom naročnika pred izvedbo postopka pogajanj.

Usposobljenim kandidatom bo povabilo k oddaji ponudbe v dodatnem krogu pogajanj poslano najkasneje 3 dni pred izvedbo pogajanj, razen, če se na ravni naročnika in povabljenimi ponudniki doseže soglasje o skrajšanju roka.

Naročnik bo izvedel največ en dodatni krog pogajanj.

Predmet pogajanj je ponudbena cena v EUR brez DDV.

Naročnik si pridržuje pravico, da javno naročilo odda na podlagi prvih ponudb, torej brez izvedbe dodatnega kroga pogajanj.

Datum: 29. 03. 2024
Kraj: Jesenice

OBČINA JESENICE

mag. Peter Bohinec, župan

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

V primeru elektronske oddaje ponudbe se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljene napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.